



## УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета  
ГОО «Московский Дом ветеранов  
(пенсионеров) войн и Вооружённых Сил»  
Протокол № 22 от 31 октября 2019 года

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления социальных услуг ветеранам  
Государственно-общественным объединением «Московский Дом ветеранов  
(пенсионеров) войн и Вооруженных Сил»

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в целях реализации:

- Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;
- постановления Правительства Москвы от 6 сентября 2011 г. № 420-ПП «О Государственной программе города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы»;
- постановления Правительства Москвы от 6 октября 2009 года № 1070-ПП «О Государственно-общественном объединении «Московский Дом ветеранов (пенсионеров) войн и Вооруженных Сил»;
- Договора о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы;
- Устава Государственно-общественного объединения «Московский Дом ветеранов (пенсионеров) войн и Вооруженных Сил» (далее – Московский Дом ветеранов).

1.2. Московский Дом ветеранов предоставляет бесплатные социальные услуги постоянно зарегистрированным в городе Москве:

- ветеранам Великой Отечественной войны;
- ветеранам боевых действий;
- ветеранам военной службы;
- ветеранам, имеющим особые заслуги перед Отечеством;
- ветеранам, получающим бесплатные социальные услуги по правоотношениям, возникшим до утверждения настоящего Положения.

1.3. Московский Дом ветеранов предоставляет следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

- услуги социального работника на дому, услуги социального работника – сиделки;
- социально-медицинские услуги на дому - «санаторий на дому»;
- отбор на медико-социальную реабилитацию, оздоровление и отдых в Социально-реабилитационный центр ветеранов войн и Вооруженных Сил и пансионат «Никольский парк»;
- социальная неотложная помощь через устройство «тревожная кнопка».

Оказание социальных услуг осуществляется за счет субсидий, предоставляемых Правительством города Москвы через Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.



Объем и формат предоставляемых социальных услуг определяется Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы в Договоре на предоставление субсидий Московскому Дому ветеранов.

1.4. Внеочередное получение бесплатного социального обслуживания предоставляется инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий.

1.5. В соответствии с действующим законодательством индивидуальный порядок и объемы оказания ветерану бесплатных социальных услуг, права и обязанности сторон определяются письменным договором, заключаемым между ветераном и Московским Домом ветеранов.

1.6. Работникам Московского Дома ветеранов запрещается вступать в любые виды имущественных отношений с ветеранами, принимать от них подарки, вознаграждения, угощения и т.п.

1.7. Информация о ветеранах, которым предоставляются социальные услуги, является конфиденциальной, ее запрещается передавать сторонним организациям, юридическим и частным лицам (за исключением случаев, установленных законодательством), а также использовать сотрудниками Московского Дома ветеранов в корыстных и иных целях.

## **II. Социальное обслуживание на дому**

2.1. Московский Дом ветеранов осуществляет социальное обслуживание ветеранов на дому через предоставление социальных услуг социальными работниками на дому и социальными работниками – сиделками.

2.2. Право на получение социального обслуживания на дому имеют ветераны, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию.

Услуги социальных работников – сиделок предоставляются одиноким ветеранам и ветеранам, имеющим членов семьи и (или) близких родственников, которые по объективным обстоятельствам (продолжительная болезнь (более одного месяца), инвалидность, пенсионный возраст, отдаленность проживания от нуждающегося в уходе гражданина, частые и продолжительные командировки и другие обстоятельства) не могут выполнять обязанности по уходу за неспособным к самообслуживанию ветераном.

Одиноким считается ветеран, не состоящий в браке и не имеющий близких родственников (дети, внуки), обязанных по закону содержать его и оказывать ему необходимую помощь.

Способность к самообслуживанию - способность самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности, осуществлять повседневную бытовую деятельность, в том числе соблюдать личную гигиену, а также способность к самостоятельному передвижению, управлению имуществом.

2.3. Отбор ветеранов для социального обслуживания на дому осуществляют территориальные центры социального обслуживания, их филиалы и центры социального обслуживания города Москвы, совместно с районными ветеранскими организациями и ветеранскими организациями административных округов города Москвы в пределах квот, установленных Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.



Оформление документов на предоставление ветерану, имеющему членов семьи и (или) близких родственников, обязанных по закону содержать его и оказывать ему необходимую помощь, социальных услуг социального работника – сиделки осуществляется только после выяснения обстоятельств, объективно препятствующих им осуществлять уход за ветераном.

2.4. По результатам отбора руководители территориальных центров социального обслуживания, их филиалов и центров социального обслуживания города Москвы представляют в Московский Дом ветеранов документы на ветеранов, рекомендованных к зачислению на надомное социальное обслуживание:

- заявление ветерана;
- копии документов, удостоверяющих личность и правовой статус ветерана;
- медицинское заключение районной или ведомственной поликлиники о состоянии здоровья ветерана, в том числе об отсутствии заболеваний, являющихся противопоказаниями для социального обслуживания;
- копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
- акт обследования материально-бытовых и социальных условий проживания ветерана, заверенный подписью руководителя и печатью, с заключением о частичной или полной утрате способности ветерана к самообслуживанию, о рекомендуемых формате и объеме оказания социального обслуживания на дому;
- единый жилищный документ;
- документы, подтверждающие обстоятельства, объективно препятствующие выполнению членами семьи или близкими родственниками обязанностей по уходу за не способным к самообслуживанию гражданином (при наличии членов семьи или близких родственников ветерана);
- ходатайства окружной ветеранской организации о приеме ветерана на социальное обслуживание на дому.

2.5. Решение о зачислении ветерана на надомное социальное обслуживание, с указанием объема предоставления бесплатных социальных услуг на дому принимает Президиум Совета Московского Дома ветеранов на основании документов, перечисленных в пункте 2.4. Положения.

2.6. Основания для отказа в приеме ветерана на социальное обслуживание на дому:

2.6.1. Отсутствие оснований для признания ветерана нуждающимся в социальном обслуживании по форме социального обслуживания, указанной в его заявлении.

2.6.2. Наличие заболеваний, являющихся противопоказаниями к социальному обслуживанию ветерана.

2.6.3. Наличие договора ренты с пожизненным содержанием или договора на медико-социальное обслуживание, заключенного ветераном с другими юридическими и физическими лицами.

2.6.4. Отсутствие обстоятельств, объективно препятствующих выполнению членами семьи или близкими родственниками ветерана обязанностей по уходу за не способным к самообслуживанию ветераном (только для предоставления услуг социального работника – сиделки).

2.6.5. Представление неполного комплекта документов, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для



принятия решения о признании ветерана нуждающимся в социальном обслуживании противоречивых, неполных или недостоверных сведений.

2.6.6. Отказ ветерана подписать договор о предоставлении ему бесплатных социальных услуг.

2.7. В случае отказа в социальном обслуживании по основаниям, указанным в пункте 2.6. Положения, Московский Дом ветеранов информирует Центр социального обслуживания населения, представивший соответствующие документы.

2.8. Основания прекращения социального обслуживания ветерана на дому:

2.8.1. Письменный отказ ветерана от социального обслуживания.

2.8.2. Выявление у ветерана медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию.

2.8.3. Заключение ветераном договора ренты с пожизненным содержанием или договора на медико-социальное обслуживание с другими юридическими и физическими лицами.

2.8.4. Представление Центра социального обслуживания или ветеранской организации о прекращении социального обслуживания ветерана на дому.

2.8.5. Неисполнение (нарушение) со стороны ветерана условий договора о предоставлении ему бесплатных социальных услуг на дому.

2.8.6. Изменение ветераном места жительства в городе Москве на место жительства в другом субъекте Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации.

2.8.7. Смерть ветерана.

2.9. За ветеранами, состоящими на обслуживании в Московском Доме ветеранов, иная социальная помощь сохраняется и предоставляется в рамках Территориального перечня гарантированных государством социальных услуг.

2.10. Обеспечение ветеранов предметами ухода и средствами гигиены в соответствии с индивидуальными программами реабилитации осуществляется через территориальные центры социального обслуживания, их филиалы и центры социального обслуживания города Москвы.

Обеспечение ветеранов предметами ухода и средствами гигиены за счет субсидий, выделяемых Московскому Дому ветеранов, осуществляется:

- на период оформления индивидуальных программ реабилитации;
- для тяжелобольных лежачих ветеранов, требующих для ухода дополнительного объема предметов и средств гигиены;
- для обеспечения лечения пролежней.

Продукты для приготовления пищи, санитарно-гигиенические, моющие средства и иные средства для мытья посуды, стирки и уборки помещений при домашнем обслуживании приобретаются за счет ветерана.

2.11. Социальные услуги, предоставляемые ветеранам социальными работниками на дому:

2.11.1. Социально-бытовые услуги:

- поездки по делам ветеранов;
- сопровождение ветерана на прогулке;
- оплата коммунальных услуг, отправка писем, телеграмм и пр. услуги;
- покупка продуктов, доставка горячих обедов из торговых организаций;
- содействие в приготовлении пищи;



- помощь в приеме пищи;
- покупка и доставка на дом товаров первой необходимости;
- оказание помощи в проведении уборки жилых помещений;
- сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка;
- вызов коммунальных служб, вынос мусора, полив цветов;
- содействие при смене нательного и постельного белья;
- содействие при стирке белья;
- содействие в проведении санитарно-гигиенических процедур;
- организация услуги «социального такси».

#### 2.11.2. Социально-медицинские услуги:

- оказание первичной доврачебной помощи;
- наблюдение за состоянием здоровья;
- оказание помощи при приеме лекарств, назначенных врачом, а также наблюдение за сроком годности лекарственных средств;
- выполнение не сложных медицинских процедур и перевязок, по назначению врача;
- содействие в получении медицинской помощи (сопровождение в медицинские учреждения, вызов врача поликлиники или скорой медицинской помощи);
- содействие в обеспечении по заключению медицинской организации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями;
- содействие в госпитализации в медицинские организации, сопровождение в медицинские организации.

#### 2.11.3. Социально-психологические услуги:

- покупка и доставка книг, журналов, газет;
- оформление подписки на газеты и журналы;
- оказание помощи в написании писем, оформлении документов;
- содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;
- создание условий для отправления религиозных обрядов;
- проведение санитарно-просветительной работы;
- оказание психологической поддержки;
- поздравление ветерана с государственными праздниками, днем рождения с вручением подарков, цветов, открыток и праздничных наборов;
- вручение продуктовых и праздничных наборов, гуманитарной помощи, средств реабилитации, направляемых через Московский Дом ветеранов.

#### 2.11.4. Социально-правовые услуги:

- помощь в оформлении документов, оказание помощи в написании официальных писем и обращений;
- содействие в получении бесплатной юридической помощи.

2.12. Ветераны, обслуживаемые социальными работниками на дому, могут быть переведены на обслуживание социальными работниками – сиделками с учетом объективных обстоятельств, дающих им такое право.

Решение о таком переводе принимает Президиум Совета Московского Дома ветеранов.

2.13. Социальные услуги, предоставляемые ветеранам социальными работниками – сиделками:



### 2.13.1. Социально-бытовые услуги:

- влажная уборка помещения, в котором проживает ветеран;
- протирание мебели и предметов от пыли;
- проветривание помещения;
- приготовление пищи, включая диетическое питание;
- помощь в приеме пищи (кормление ослабленных ветеранов);
- мытье посуды после приготовления пищи и кормления;
- вынос мусора;
- помывка тела и головы ветерана;
- обтирание кожных покровов после помывки средствами гигиены;
- туалет кожных покровов для профилактики опрелостей и пролежней с использованием средств гигиены;
- оказание помощи в отправлении естественных потребностей;
- смена памперсов;
- туалет промежности после отправления естественных потребностей или при смене памперсов с использованием средств гигиены;
- расчесывание волос;
- оказание помощи по стрижке волос;
- оказание помощи при гигиене полости рта;
- оказание помощи при бритье;
- оказание помощи при подстрижке ногтей на руках и ногах;
- оказание помощи при мытье ног;
- смена нательного и постельного белья;
- наблюдение за работоспособностью устройства «тревожная кнопка»;
- вызов работников коммунальных служб.

### 2.13.2. Социально-медицинские услуги:

- оказание первичной доврачебной помощи;
- наблюдение за состоянием здоровья;
- оказание помощи при приеме лекарств, назначенных врачом, а также наблюдение за сроком годности лекарственных средств;
- выполнение не сложных медицинских процедур и перевязок, в том числе лечение пролежней, по назначению врача;
- оказание содействия в получении медицинской помощи (вызов врача поликлиники или скорой медицинской помощи).

### 2.13.3. Социально-психологические услуги:

- обеспечение досуга (книги, журналы, газеты, настольные игры и др.);
- оказание помощи в написании писем;
- создание условий для отправления религиозных обрядов;
- проведение санитарно-просветительной работы;
- оказание психологической поддержки;
- поздравление ветерана с государственными праздниками, днем рождения с вручением подарков, цветов, открыток и праздничных наборов;
- вручение продуктовых и праздничных наборов, гуманитарной помощи, средств реабилитации, направляемых через Московский Дом ветеранов.

### 2.13.4. Социально-правовые услуги:

- помощь в оформлении документов, оказание помощи в написании официальных писем и обращений;



- содействие в получении бесплатной юридической помощи.

2.14. Социальные работники - сиделки осуществляют социальное обслуживание ветеранов на дому, а в случае их госпитализации - в лечебных учреждениях, расположенных в городе Москве.

2.15. В пределах субсидий, выделяемых Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы Московскому Дому ветеранов, трудоспособным членам семей или близким родственникам ветеранов, указанных в пунктах 1.2. Положения, утративших способность к самообслуживанию, осуществляющих за ними круглосуточный уход и не имеющих в связи с этим возможности работать, может быть оказана материальная поддержка, которая осуществляется в рамках заключения с одним из них гражданско-правового договора.

По соглашению сторон гражданско-правовой договор может быть пролонгирован и при утрате трудоспособности члена семьи ветерана, осуществляющего за ним круглосуточный уход.

Решение о материальной поддержке члена семьи или близкого родственника ветерана, утратившего способность к самообслуживанию, принимает Президиум Совета Московского Дома ветеранов.

### **III. Оказание социально-медицинских услуг на дому «санаторий на дому»**

3.1. Социально-медицинские услуги на дому «санаторий на дому» предоставляются ветеранам, указанные в п. 1.2. Положения, а также супругам умерших (погибших) участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, не вступивших в повторный брак, которые по состоянию здоровья не могут воспользоваться услугами санаторно-курортных и реабилитационных учреждений города Москвы.

3.2. Отбор ветеранов для оказания социально-медицинских услуг на дому «санаторий на дому» производится ветеранскими организациями административных округов города Москвы, Московским городским комитетом ветеранов войн, Московским Домом ветеранов в пределах квоты путевок, установленной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

Оформление путевок для получения ветеранами социально-медицинских услуг на дому «санаторий на дому» осуществляет Московский Дом ветеранов.

3.3. Продолжительность оказания услуг составляет 21 календарный день. Повторное предоставление услуги производится не ранее чем через 1 год.

3.4. Оказание социально-медицинских услуг на дому «санаторий на дому» осуществляют врачебно-сестринские бригады Московского Дома ветеранов.

3.5. Социально-медицинские услуги на дому «санаторий на дому» предоставляемые врачебно-сестринскими бригадами:

#### **3.5.1. Медицинские услуги:**

- осмотр ветерана врачом, назначение лечения;
- выполнение назначений врача медицинской сестрой;
- лечебная физкультура;
- физиотерапевтическое лечение (по показаниям);
- рекомендации по диетотерапии;



- анализ крови на сахар (по показаниям);
- электрокардиограмма (по показаниям);
- инъекции внутримышечно (по показаниям);
- оказание содействия в консультации врачей - специалистов (по показаниям);
- санитарно-просветительская работа.

### 3.5.2. Социально-бытовые услуги:

- предоставление ветерану диетических продовольственных наборов;
- вызов социального такси для консультации в лечебно-профилактических учреждениях;
- вызов санитарно-гигиенической бригады и парикмахера;
- вручение продуктовых наборов, гуманитарной помощи, средств реабилитации, направляемых через Московский Дом ветеранов.

### 3.5.3. Социально-психологические услуги:

- психологическая поддержка;
- показ тематических фильмов к государственным праздникам и памятным датам;
- правовые консультации юриста Московского Дома ветеранов (по телефону);
- поздравление ветеранов с днем рождения и государственными праздниками.

## **IV. Отбор ветеранов на медико-социальную реабилитацию, оздоровление и отдых в Социально-реабилитационный центр ветеранов войн и Вооруженных Сил и пансионат «Никольский парк»**

4.1. На медико-социальную реабилитацию, оздоровление и отдых в Социально-реабилитационный центр и пансионат «Никольский парк» направляются ветераны, сохранившие способность к самообслуживанию, которые по состоянию здоровья не могут воспользоваться услугами санаторно-курортных учреждений за пределами города Москвы.

4.2. Отбор ветеранов на медико-социальную реабилитацию, оздоровление и отдых в Социально-реабилитационный центр и в пансионат «Никольский парк» производится ветеранскими организациями административных округов города Москвы, Московским городским комитетом ветеранов войн, Московским Домом ветеранов в пределах квоты путевок, установленной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.3. Ветеранские организации за 15 дней до начала заезда в Социально-реабилитационный центр представляют в Московский Дом ветеранов списки ветеранов, нуждающихся в медико-социальной реабилитации и оздоровлении, за подписью руководителей.

4.4. Списки ветеранов, направляемых от Московского Дома ветеранов в Социально-реабилитационный центр и в пансионат «Никольский парк», утверждаются на Президиуме Совета Московского Дома ветеранов.

Оформление путевок в Социально-реабилитационный центр и в пансионат «Никольский парк» осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.5. Медико-социальная реабилитация и оздоровление ветеранов в Социально-реабилитационном центре.



4.5.1. На медико-социальную реабилитацию и оздоровление в Социально-реабилитационный центр направляются ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, ветераны военной службы, достигшие пенсионного возраста, инвалиды I и II группы, получившие инвалидность при исполнении обязанностей военной службы, вдовы погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, и ветеранов боевых действий, достигшие пенсионного возраста.

4.5.2. Инвалиды 1 группы, требующие по состоянию здоровья постоянной посторонней помощи, направляются с сопровождающим из числа жителей города Москвы. Сопровождающим лицам, не относящимся к льготным категориям граждан, указанным в пункте 4.5.1. Положения, медицинские услуги не предоставляются.

4.5.3. Продолжительность медико-социальной реабилитации и оздоровления составляет 27 календарных дней. Повторное направление ветеранов на медико-социальную реабилитацию и оздоровление проводится не чаще чем через 1,5-2 года; инвалидов и участников Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий - через 1 год.

4.6. Отдых и социальная реабилитация ветеранов в пансионате «Никольский парк».

4.6.1. На отдых и социальную реабилитацию в пансионат «Никольский парк» направляются сохранившие способность к самообслуживанию ветераны Великой Отечественной войны, а также ветераны боевых действий и военной службы, награжденные государственными наградами.

4.6.2. Продолжительность отдыха и социальной реабилитации в пансионате «Никольский парк» составляет 21 календарный день. Повторное направление на реабилитацию производится не чаще чем через 2 года; инвалидов и участников Великой Отечественной войны через 1 год.

4.7. Ветераны, имеющие путевки в Социально-реабилитационный центр и пансионат «Никольский парк», имеют право на бесплатную услугу социального такси при следовании к месту реабилитации и обратно. Заявку на предоставление социального такси оформляет Московский Дом ветеранов.

## **V. Социальная неотложная помощь через устройство «тревожная кнопка»**

5.1. Социальная неотложная помощь через устройство «тревожная кнопка» предоставляется ветеранам, указанным в пункте 1.2. Положения, в круглосуточном режиме.

5.2. Отбор ветеранов для получения услуги социальной неотложной помощи осуществляют территориальные центры социального обслуживания, их филиалы и центры социального обслуживания города Москвы совместно с ветеранскими организациями административных округов.

5.3. Оснащение ветеранов устройствами «тревожная кнопка» производится через территориальные центры социального обслуживания, их филиалы и центры социального обслуживания города Москвы на основании письменного договора, заключенного между ветераном и Московским Домом ветеранов.

5.4. Территориальные центры социального обслуживания, их филиалы и центры социального обслуживания города Москвы по накладным получают



устройства «тревожная кнопка» в Московском Доме ветеранов и обеспечивают им ветерана.

5.5. Оснащение ветеранов устройствами «тревожная кнопка» может производиться непосредственно Московским Домом ветеранов на основании индивидуальных заявок ветеранов.

5.6. Договор может быть расторгнут при отказе ветерана от обслуживания, нарушении условий договора со стороны ветерана, при использовании ветераном устройства «тревожной кнопки» не по назначению, передаче ее третьим лицам, подключении дополнительных услуг связи.

В случае расторжения договора устройство «тревожная кнопка» подлежит возврату в Центр социального обслуживания населения.

5.7. Социальная неотложная помощь через устройство «тревожная кнопка» включает в себя:

- круглосуточный прием обращений от ветеранов по системе связи «тревожная кнопка» (IP-телефония, мобильная связь) и по линиям московской городской телефонной сети;

- неотложная помощь ветеранам через службы 01, 02, 03, 04, 112;

- помощь ветеранам в решении социальных, медицинских и хозяйственно-бытовых вопросов путем обращений к должностным лицам учреждений и организаций социальной защиты, здравоохранения города Москвы, окружных и муниципальных структур, других органов и организаций исполнительной власти Москвы, а также подразделений Московского Дома ветеранов с контролем реализации исполнения обращений ветеранов;

- социально-психологическая поддержка ветеранов;

- оповещение о происшедшем родственников (при их наличии), друзей и соседей ветерана;

- активный обзвон ветеранов в целях уяснения проблем ветеранов и их решения;

- поздравление ветеранов с государственными и военно-историческими праздниками.

5.8. Оплата расходов на обеспечение связи, осуществляется за счет субсидий, выделяемых Московскому Дому ветеранов.

## VI. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Ранее принятые Советом и Президиумом Совета Московского Дома ветеранов нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления социальных услуг, указанных в настоящем Положении, полагать утратившими силу.

Председатель Совета



В. Степанов